

Preinscripció i matricula

Curs 2021-2022

Calendari de preinscripció i matrícula

Educació preescolar

Presentació de les sol·licituds	Del 10 al 21 de maig de 2021 (A les oficines de l'Ajuntament)
Publicació de les llistes amb puntuació provisional	1 de juny de 2021
Termini per presentar reclamacions	Del 2 al 8 de juny de 2021
Sorteig	entre el 9 i el 11 de juny de 2021
Publicació llistes ordenada d'admesos	15 de juny 2021
Període de matriculació	Del 16 al 22 de juny (Portar la documentació a l'Escola Bressol)

Barems i criteris de prioritat d'admissió

Criteris generals

1. Si el fill o filla que opta a la plaça té germans o germanes que ja estan estudiant al centre sol·licitat, o si el pare, la mare o el tutor o la tutora legal hi treballen, s'obtenen **40 punts**.
Aquest és el criteri que suma més puntuació en el barem de cada infant. Si l'infant està en situació d'acolliment familiar i els fills o les filles de la família acollidora estan escolaritzats en el centre, o el pare o mare hi treballa, també obté aquesta puntuació. La puntuació també s'aplica quan els germans estan escolaritzats en centres d'infantil o secundària adscrits a l'escola bressol o llar d'infants a la què es vol accedir.

2. Proximitat geogràfica del domicili habitual o del lloc de treball del pare o la mare a l'escola.
Cada centre té una zona educativa per poder establir el criteri de proximitat, i això permet sumar puntuacions diferents segons les circumstàncies:

Quan el domicili habitual de la família es troba dins la zona educativa del centre escolar que es demana en primer lloc, se sumen **30 punts**.

Quan la ubicació del lloc de feina del pare, la mare, el tutor o la tutora està dins la zona educativa del centre triat en primer lloc, se sumen **20 punts**.

3. Si la família percep la renda garantida de ciutadania, se sumen **10 punts**.
Quan un membre de la unitat familiar rep l'ajut de la renda garantida de ciutadania.
4. Si algun membre de la família té una discapacitat, se sumen **10 punts**.
Quan el mateix infant, el pare o la mare, o bé algun germà o germana té una discapacitat igual o superior al 33 %.

Criteris complementaris

Condició legal de família nombrosa o monoparental:

Quan el o la sol·licitant figura en un títol vigent que acrediti la consideració legal de família nombrosa o monoparental: **15 punts**.

Si, després de l'aplicació dels criteris de prioritats anteriorment esmentats, subsisteix la situació d'empat, s'aplicaran els criteris segons indiqui el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Documents que cal presentar

- La sol·licitud de preinscripció, que us facilitaran gratuïtament a les oficines de l'Ajuntament. Cal presentar una única sol·licitud al mateix Ajuntament. (també podeu trobar l'imprès de preinscripció a la pàgina web de l'Ajuntament de Rosselló)
- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres

Documentació acreditativa dels criteris de prioritats

Per justificar la proximitat del domicili habitual a l'escola. En enviar la sol·licitud es programa la consulta automatitzada del padró. Aquesta consulta serveix per confirmar l'adreça del domicili familiar. Si no es poden obtenir les dades del padró cal acreditar la residència adjuntant **un certificat o volant de convivència de l'alumne**, on ha de constar l'adreça del domicili i acreditar que l'alumne viu com a mínim amb el pare o la mare que presenta la sol·licitud.

- **Per acreditar la proximitat del lloc de treball del pare, la mare o el tutor legal a l'escola.** En el cas de les persones assalariades, és suficient si s'aporta **el contracte laboral o un certificat emès per l'empresa**. En el cas de ser treballadora o treballador autònom, s'haurà de presentar **el model de l'Agència tributària 036 o 037**, on es deixa constància del domicili en què es porta a terme l'activitat.

- **Per justificar la renda garantida de ciutadania.** Aportació de documents com la certificació o la resolució emesa pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- **Per acreditar que un membre de la unitat familiar té una discapacitat.** Aquest supòsit inclou la discapacitat igual o superior al 33 % de l'alumne, del pare o la mare o d'algun germà o germana, i es valida mitjançant consultes interadministratives, cal presentar el certificat o la targeta acreditativa de discapacitat que emet el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o els organismes competents en altres comunitats autònomes. També es pot adjuntar el document que acrediti ser beneficiari o beneficiària d'una pensió d'incapacitat permanent de grau total o de gran invalidesa, o bé, quan sigui oportú, el corresponent certificat de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.
- **Per acreditar que l'alumne forma part d'una família nombrosa o monoparental.** Caldrà presentar el carnet de família nombrosa o el de família monoparental.